

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica / prawnego opiekuna kandydata

.....  
adres do korespondencji w sprawach rekrutacji (jeżeli inny niż zamieszkania

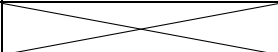
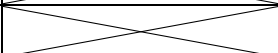
Dyrektor

.....

.....

**Zgłoszenie dziecka  
zamieszkałego w obwodzie do pierwszej klasy szkoły podstawowej  
na rok szkolny ...../.....**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców:**

1.	Imię/imiona kandydata			
2.	Nazwisko kandydata			
3.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
4.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL podać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
6.	Nazwa szkoły, w obwodzie której dziecko jest zameldowane			
7.	Imię / imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
8.	Adres zamieszkania kandydata i jego rodziców, numer telefonu, adres poczty elektronicznej	Kandydata	Matki	Ojca
	Kod pocztowy			
	Miejscowość			
	Ulica			
	Numer domu/mieszkania			
	Numer telefonu			
	Adres poczty elektronicznej			

**Uwaga:**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.) przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem danych osobowych podanych we wniosku jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II z siedzibą w Łazach,
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, a po jej ukończeniu w celu realizacji obowiązku szkolnego, wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Dane kontaktowe rodziców będą wykorzystywane tylko i wyłącznie w celach komunikacyjnych,
- 3) posiadam prawo dostępu do treści danych osobowych, jednocześnie zobowiązuję się do ich aktualizacji,
- 4) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, podanie danych osobowych jest obowiązkowe.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym (art. 233 Kodeksu Karnego).

.....  
Data

.....  
czytelny podpis wnioskodawców – rodziców kandydata

Adnotacje pracownika szkoły:

(wstawić X w odpowiedniej kratce)

Przedstawiono do wglądu jeden z poniższych dokumentów **potwierdzających miejsce zamieszkania** (jeżeli adres zamieszkania jest inny niż adres zameldowania):

- 1) umowę najmu
- 2) kopię pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające złożenie zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) lub wydruk z urzędowego poświadczenia odbioru wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) i pierwszej strony zeznania podatkowego.
- 3) ostatni rachunek za prąd, gaz, wodę, ścieki, odbiór odpadów komunalnych,
- 4) ostatni rachunek za telefon stacjonarny
- 5) Inne.....

.....  
(podpis pracownika szkoły)